teilAuto-Nutzung

FSRe- und der StuRa nutzen teilAuto zu vergünstigten Konditionen. Grundsätzlich können alle Fahrzeuge (ca. 230 in Dresden) von teilAuto ausgeliehen werden. An der StuRa-Baracke gibt es eine Station mit einem Lieferwagen.

Anmeldung:

- Jede Fahrerin muss angemeldet werden!
- Jeder FSR meldet seine Fahrer:innen selbst an und ab.
- Kundennummer StuRa: **33003-1 sowie FSR-Name** auf dem Formular angeben. Dazu die Mailadresse des:der Fahrer:in.
- Bitte das Formular durch zwei Sprecher:innen unterschreiben lassen, dazu Kopie von Führerschein und Personaldokument legen und

per Post an Frau Krampe, teilauto, Peterssteinweg 18, 04107 Leipzig schicken.

- Jede:r Fahrer:in erhält dann eine eigene Kundennummer und einen Zugang über die eigene Mailadresse.
- Teilauto vermerkt den Fachschaftsrat und fasst die Beträge dann auf der Rechnung an den StuRa je nach Fachschaft zusammen.

Konditionen und Buchung:

- Die vergünstigte Nutzung ist nur für FSRe und den StuRa möglich.
- Auf den Zeitpreis für Geschäftskunden wird von Montag - Freitag 8 - 15 Uhr ein Rabatt von 35% gewährt.
- Falls man mit Karte buchen kann, benötigt man genau die Karte (Nr.) die man bereits für die Buchung verwendet hat.
- Für neue Nutzer:innen gibt es keine Kundenkarten mehr - die Buchung erfolgt nur über die App.
- Den Buchungstext bitte dafür nutzen, den Finanzantrag bzw. Zweck zu hinterlegen.
- Das Auto muss nach Ende der Nutzung an der Ausleihstation zurückgegeben werden.
- Der StuRa erhält monatlich eine Gesamtrechung und stellt den jeweiligen FSRen eine Rechung aus.

Schadensfall:

- Im Schadensfall während der Nutzung durch den Stura oder durch den FSR **trägt jeweils der:die Fahrer:in die Selbstbeteiligung** von 300€. Weder der StuRa noch der FSR kann die Selbstbeteiligung übernehmen! Wir empfehlen deshalb allen Fahrer:innen den Abschluss einer Haftpflichtversicherung.
- Die **Selbstbeteiligung** im Schadensfall beträgt 300€. Unfallschäden oder Bagatellschäden sind der rund um die Uhr besetzten Servicezentrale unverzüglich zu melden.

- Ausleihzeitraum: Verkürzen Sie Ihre Buchung kurzfristig am Ende Ihrer Fahrt, so schreiben wir Ihnen die Hälfte des verbleibenden Zeitpreises gut. Eine kostenlose Stornierung ist so lange im Voraus möglich, wie die Buchung selbst lang ist, mindestens jedoch 24 Stunden vor Buchungsbeginn. Andernfalls wird auch hier nur die Hälfte des gesparten Mietpreises berechnet. Absehbare Verspätungen sind so zeitig wie möglich zu melden, jedoch zwingend vor Ablauf der Buchung. Die rechtzeitige Meldung erleichtert die Disposition Ihres Nachnutzers auf

ein anderes Fahrzeug. Im Interesse aller Kunden berechnen wir nicht gemeldete Verspätungen mit bis zu 50 EUR.
- sonstige Gebühren: Der Verlust einer Kundenkarte würde Ihnen mit 25 EUR in Rechnung gestellt. Bei Geschwindigkeits- oder anderen Verkehrsverstößen teilt teilAuto der zuständigen Bußgeldstelle den Fahrer des Fahrzeuges mit und stellt hierfür 5 EUR EUR in Rechnung.
- Tanken: In allen Fahrzeugen befinden sich Tankkarten, mit denen Sie bargeldlos an vielen Tankstellen euopaweit tanken können: Achten Sie bitte vorab darauf, ob die DKV-Tankkarte akzeptiert wird. An allen anderen Tankstellen verauslagen Sie bitte die Tankkosten und reichen den Quittungsbeleg ein. Anschließend wird dem Fahrer der Betrag auf ein gewünschtes Konto zurückerstattet. Zu tanken ist dann, wenn der Tank am Ende der Fahrt weniger als ein Viertel voll ist.

__ Verfahren StuRa:__

- Für die Buchung und Nutzung bitte an Frau Schwarzkopf wenden. Die Kundenkarten sind im Servicebüro hinterlegt.
- Jede Fahrerin muss bei Teilauto per Vertrag angemeldet werden. Zusätzlich zum Anmeldeformular ist eine Kopie von Führerschein und Personalausweis erforderlich.
- Bitte bei Buchung den Zweck angeben (kurz halten wegen Zeichenbegrenzung):
    1. Nummer Finanzantrag, Kurzbezeichnung, Name Besteller, Referat (z. B. P1805XXXX, Musterveranstaltung, Mustermann, Referat XXXX)
    2. die Privatnutzung von Teilauto ist aktuell nicht möglich
- Änderungen und „Umparken“ möglichst vermeiden (jede Änderung löst eine Mail an Frau Dunst aus)
- Buchung nur für die verfügbaren Zeiträume möglich.
- Auf teilAuto.net ist es möglich schon reservierte Nutzungszeiten einzusehen.

__ Verfahren FSRe:__

- Falls noch nicht geschehen, müsst ihr einmalig den Vertrag mit teilAuto unterschreiben und in zweifacher Ausfertigung im StuRa-Servicebüro abgeben. Es entstehen keine laufenden Kosten für den Vertrag.
- Sobald der Vertrag vom StuRa unterschrieben wurde, werden zwei Kundenkarten zur Abholung an das StuRa-Servicebüro geschickt und ihr erhaltet eure Zugangsdaten für die Buchungen.
- Die Kundenkarten und euren Buchungszugang verwaltet ihr eigenverantwortlich. Die Kundenkarten sind nicht an eine Person gebunden, es können demnach auch mehr als zwei Fahrer_innen angemeldet werden.
- Jede Fahrerin muss angemeldet werden! Die Fahreranmeldung für FSRe erfolgt direkt gegenüber teilAuto. Zusätzlich zum Anmeldeformular ist eine Kopie von Führerschein und Personalausweis erforderlich. Die Anmeldung müsst ihr **(NEU!)** per Post an **Mobility Center GmbH, Peterssteinweg 18, 04107 Leipzig** schicken. Bitte beachtet, dass die Bestätigung von teilAuto einige Tage dauert.
- Den Rechnungsbetrag überweist ihr möglichst in einer Summe und fristgerecht an den StuRa. Eventuelle Privatnutzung bitte FSR intern regeln.
- Alle weiteren Infos findet ihr oben unter Konditionen.

Hinweise von der Buchhaltung:

- Nach der monatlichen Abrechnung durch TeilAuto stellt der StuRa dem FSR eine Rechnung.
- Den Rechnungsbetrag durch den FSR bitte in einer Summe überweisen. Private Anteile durch Nutzer an eigenen FSR ausgleichen.
- Bei Buchung durch den FSR muss der Zahlungsausgleich an den StuRa in der angegebenen

Zahlungsfrist gesichert sein.

http://teilAuto.net

From:
https://wiki.stura.tu-dresden.de/ - **StuRa-Wiki**

Permanent link:
https://wiki.stura.tu-dresden.de/doku.php?id=allgemein:teilauto&rev=1681305815

Last update: **2023/04/12 13:23**